

日本福祉教育・ボランティア学習学会機関誌投稿規程

1. 本誌に投稿する研究論文、研究ノート、調査報告、実践報告、資料等は、いずれも未発表のものに限る。
 - (1) 同一のデータ、事例、資料等に基づいて投稿者が執筆した別の論文、報告書がある場合には（投稿中、印刷中のものも含む）、共同執筆も含めて、投稿時に添付すること。また、投稿論文との関係性を本文や注で明記するものとする。
 - (2) 投稿原稿は、独立・完結したものとして、査読・審査を行う。そのため、表題に「上・下」「1報・2報」などをつけて連続する形をとっては、ならない。
 - (3) 筆頭執筆者として同時に複数の投稿は認められない。
2. 投稿論文の執筆者はすべて、本会会員に限る。
3. 投稿は、原則として自由投稿とする。投稿締切は5月末/12月15日（当日消印有効）の年2回とする。
4. 投稿にあたっては、「日本福祉教育・ボランティア学習学会研究倫理規程」および「日本福祉教育・ボランティア学習学会研究紀要論文投稿に関する倫理ガイドライン」を参照し、投稿原稿の内容が倫理的配慮を必要とする場合は、倫理的配慮や研究対象者への配慮をどのように行ったかを記載するものとする。
5. 投稿原稿の掲載の可否や順序等は機関誌編集委員会において決定する。
6. 投稿に当たっては、原稿を2部提出する。うち1部は、個人情報（所属先、氏名、連絡先）を記載していない表紙を付ける。また、投稿に際し、必ず手元にコピーを保存する。
7. 投稿の際に、投稿チェックリストに必要事項を記入し、原稿に同封する。
8. 掲載された原稿は、原則として返却しない。
9. 採用された論文は、電子媒体での原稿提出を求める。
10. 著者による校正は、原則として初校のみとする。
11. 掲載論文については、掲載誌1部を進呈する。別刷りを希望する場合は実費作製する。
12. 原稿の送付先は下記の通りとする。

〒102-0075 東京都千代田区三番町14-3 岡田ビル4F
大学図書出版